

# Questions posées en entretien de recrutement

## 1- Parlez-moi de vous

Contentez-vous de parler de vous sur le plan professionnel. Évitez les détails personnels et soyez bref.

### Présentez-vous en « une minute trente chrono »

« Ce qui se conçoit bien, s'énonce clairement », disait Boileau. Reprenez cet adage à votre compte en 4 étapes :

- **Préparez votre texte** en vous appuyant sur le plan suivant : La première phrase doit vous présenter, présenter votre savoir-faire distinctif et votre projet ; La suite va donner du corps à cette compétence et ce projet en s'appuyant sur deux ou trois de vos réalisations (récentes) qui les illustrent le mieux ; La dernière phrase reprendra enfin, mot pour mot, la première en répétant votre savoir-faire distinctif et votre projet.
- **Apprenez ce texte plus que par cœur...** Soit « sur le fil du rasoir », comme on dit au théâtre, pour pouvoir le dire et non pas le réciter.
- **Assurez-vous qu'il ne dépasse pas 1 minute 30**, car c'est vraiment la limite d'attention que vous pouvez espérer d'un auditeur, sans risquer de le « raser », justement.
- **Faites le test !** Enfin, testez ce texte sur des personnes de votre entourage qui ne connaissent rien à votre travail : S'ils s'endorment avant la fin, vous avez encore une marge de progression... S'ils tiennent jusqu'au bout, mais ne vous posent pas de question, vous y êtes presque. Si enfin, s'ils vous posent une ou des question(s), c'est bon, vous êtes prêt.

## 2- Quels sont vos points forts ?

Préparez bien tous vos points forts et surtout, trouvez des arguments, des exemples pour les illustrer. N'hésitez pas à mettre en avant les qualités pour lesquelles votre entourage vous apprécie, sans trop en faire.

### **3- Quels sont vos défauts ?**

Ne partez pas dans tous les sens. Concentrez-vous sur vos défauts professionnels.

### **4- Que savez-vous sur notre activité ?**

Si vous avez bien préparé votre entretien d'embauche et vous êtes renseigné sur l'entreprise, cette question ne devrait pas vous poser de problème. Bien sûr, restez succinct.

### **5- Pourquoi devrions-nous vous embaucher ?**

Vous devez faire comprendre au recruteur que vous avez autant besoin de lui que lui de vous.

- La motivation
- Le diplôme et l'expérience

### **7- Qu'est-ce qui vous motive pour ce poste ?**

Bien entendu, pas question de répondre de but en blanc : « le salaire ». Cela amoindrirait fortement vos chances de décrocher le poste... Parlez plutôt des projets, de l'environnement de travail...

### **9- Avez-vous des questions ?**

Préparez une liste des questions auxquelles vous souhaitez obtenir une réponse. Vous apparaîtrez ainsi comme un candidat décidé, clair dans ses pensées et ses attentes. Et ne l'oubliez pas, l'entretien est à double sens.

### **10- Que pensez-vous de la dernière entreprise pour laquelle vous avez travaillé ?**

Détaillez tout ce que cette entreprise a eu de positif pour vous. Évitez les points négatifs.